

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
Рудовская средняя общеобразовательная школа

Рассмотрено и рекомендовано к
утверждению педагогическим советом
школы от « 30 » 12 2013 г.
протокол № 3

Утверждено приказом МКОУ
Рудовская СОШ от
«30» 12 2013 г. № 391- од
директор школы *Л. Ю. Богатова*

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом совете школы

принято на основании Федерального закона Российской Федерации от
29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1. Задачи и содержание работы методического совета.

1.1. Методический совет является коллективным общественным профессиональным органом, объединяющим на добровольной основе педагогов, стремящихся осуществлять преобразования в школе на научной основе, руководствуясь определенными концептуальными положениями, подходами, идеями.

В основе работы методического совета – развитие педагогического творчества учителя.

1.2. Главными задачами методического совета являются:

- Организация и управление методической работой в школе
- Организация деятельности педагогических работников школы по повышению квалификации
- Оказание организаторской и методической помощи учителям в вопросах аттестации
- Организация системы информационно-методической работы, направленной на овладение педагогическим коллективом концептуальной, нормативно-правовой и методической базами стандартизации образования
- Организация работы по предметам и межпредметным МО
- Определение стратегии образовательного процесса
- Осуществление выбора учебных планов, программ, учебников; элективных курсов для исполнения учебного плана ОУ
- Рассмотрение и утверждение методических направлений работы с учащимися
- Изучение состояния преподавания, качества знаний учащихся, уровня их развития
- Анализ эффективности методической работы
- Руководство мероприятиями по повышению квалификации учителей
- Изучение и распространение передового опыта педагогов

1.3. Методический совет в своей деятельности руководствуется настоящим Положением о методическом совете. Изменения в положение о методическом совете принимаются на заседании методического совета по предложению председателя методического совета.

2. Состав методического совета и организация его работы:

2.1. В состав методического совета входят: директор школы, его заместители, передовые учителя, руководители МО, педагог-психолог.

2.2. В необходимых случаях на заседание методического совета приглашаются учителя, специалисты других областей. Необходимость их приглашения определяется председателем методического совета, либо другим его членом с обоснованием. Лица, приглашенные на заседание методического совета, пользуются правом совещательного голоса.

2.3. Председателем методического совета является директор школы (либо заместитель директора по учебно-воспитательной работе). Методический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год.

2.4. Методический совет работает по плану, рассмотренному на первом заседании в учебном году и утвержденному директором школы.

2.5. Заседания методического совета созываются, как правило, один раз в квартал.

2.6. Решения методического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя методического совета.

2.7. Организацию выполнения решений методического совета осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам методического совета на последующих его заседаниях и педагогическому коллективу на педагогических советах.

3. Документация методического совета.

3.1. Заседания методического совета оформляются протоколно: фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на методический совет, предложения и замечания членов методического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем методического совета.

3.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

3.3. Протоколы хранятся в папке методического совета.